

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О методическом объединении учителей начальных классов**

**(МО учителей начальных классов)**

**МБОУ НШ ДС с. Краснореченское**

1. **Общие положения**

 Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы образовательного учреждения, осуществляющим проведение учебно-воспитательной одному предмету или образовательным областям.

 При наличии в Учреждении двух и более учителей, работающих по одной и той же специальности. Или более трех учителей, работающих по одному циклу предметов, создается Методическое объединение учителей, совершенствующих свое методическое и профессиональное мастерство, организующих взаимопомощь для обеспечения современных требований к обучению и воспитанию, объединяющих творческие инициативы, разрабатывающих совместные требования к обучению и воспитанию молодежи.

 МО создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ОУ по представлению руководителя МО учителей начальных классов или заместителя директора по УВР.

 Деятельность Методического объединения подконтрольна заместителю директора школы по учебно-воспитательной работе и подотчетна Педагогическому совету.

 МО в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами российской Федерации, указами Президента РФ, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и приказами и распоряжениями директора ОУ.

1. **Задачи и содержание деятельности МО**

 МО как структурное подразделение ОУ создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

-изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

-выбор и разработка школьного компонента образовательного стандарта;

-отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;

-разработка и утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ и методик;

-утверждение аттестационного материала для промежуточного контроля;

-изучение передового педагогического опыта;

-организация и проведение предметных недель (декад) в Учреждении;

-укрепление материальной базы и приведение средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока;

-организация повышения квалификации учителей;

-взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом достигнутых результатов;

-выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;

-ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методов преподавания предмета;

-отчеты о профессиональном самообразовании учителей. Работ на курсах повышения квалификации в институтах.

1. **Основные формы работы в методическом объединении:**

-заседание МО по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

-круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей;

-открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;

-проведение предметных и методических недель;

-взаимопосещение уроков;

-организационно-деятельностные игры.

1. **Порядок работы**

 Возглавляет работу МО председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами МО.

 Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем МО, рассматривается на заседании МО, согласовывается с заместителем директора по УВР. План работы Методического объединения утверждается заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе. За учебный год проводится не менее 4-х заседаний Методического объединения учителей; практический семинар с организацией тематических открытых уроков, внеклассных мероприятий.

 О времени и месте проведения заседания председатель МО обязан поставить в известность заместителя директора по УВР. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов, рекомендации подписываются председателем МО.

 Контроль за деятельностью МО осуществляется директором учреждения, его заместителем по УВР.

1. **Права МО**

 МО имеет право:

-готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;

-выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;

- ставить вопрос о публикации материалов о передовом опыте, накопленном в МО, ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей МО за активное участие в экспериментальной деятельности;

-рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;

-вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;

-выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учителей года».