|  |
| --- |
| Принято  на педагогическом совете  Протокол № 6 от 17.03.2021 |



**Отчет о результатах  самообследования**

(I уровень)

*муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения*

*«Начальная школа – детский сад “Радуга”» с. Краснореченское*

*Хабаровского муниципального района*

*Хабаровского края*

(начальная школа)

2020

**I  Аналитическая часть**

**Основная часть**

* 1. **.Общая характеристика учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Год основания | 1952 год |
| Полное наименование ОУ  *(по Уставу)* | Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад “Радуга”» с. Краснореченское Хабаровского муниципального района Хабаровского края |
| Сокращённое наименование ОУ  *(по Уставу)* | МБОУ НШ ДС с. Краснореченское |
| Место нахождения ОУ  - юридический адрес  *(по Уставу)*  - фактический адрес | 680501, Российская Федерация, Хабаровский край, Хабаровский район, с. Краснореченское, ул. Центральная, 9  Российская Федерация, 680501, Хабаровский край, Хабаровский район, с. Краснореченское, ул. Центральная, 9 |
| Телефон (4212)  - факс (4212)    - e-mail  - адрес сайта | 49 32 94  49 32 97  [radugads@edu.27.ru](mailto:radugads@edu.27.ru)  ds-raduga.ippk.ru |
| Лицензия | Министерство образования и науки Хабаровского края серия 27Л01 № 0001863 Регистрационный № 2762  Дата выдачи 26 февраля 2019 г  Срок действия: бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Министерство образования и науки Хабаровского края  15 марта 2019 г. Срок действия лицензии до 01.08.2025 г. |
| Устав | Утвержден Приказом Начальника Управления образования Хабаровского муниципального района Хабаровского края № 203 от 10.06.2020 г. |
| Учредительный договор | Наименование документа: «О взаимоотношениях между Муниципальным образовательным учреждением для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа – детский сад «Радуга» с. Краснореченское»  от 03.07.2008 г |
| Учредитель | Управление образования Администрации Хабаровского муниципального района |
| Государственный статус ОУ:  - Тип учреждения  - Тип образовательной организации | бюджетное  общеобразовательная организация |
| Программа развития ОУ | Принята на общем собрании сотрудников  Протокол № 2 от 15.02. 2017 г Программа развития «Единство» на 2017-2021 г |
| Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией | Общеобразовательные программы начального общего образования: основная - 4 года; |
| Директор | Петина Елена Валерьевна |

**1.2. Контингент обучающихся.**

**Оценка системы контингента обучающихся.**

Школа обучает детей села Краснореченское, Рощино и Корсаково -1 (согласно Постановлению Администрации Хабаровского муниципального района от 27.01.2020 года № 50 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования за территориями Хабаровского муниципального района»

*Социальный паспорт школы*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  На 31.12.2020 |
| Всего семей | 48 | 54 | 56 |
| Из них: |  |  |  |
| Неполных | 15 | 14 | 17 |
| Многодетных | 10 | 6 | 7 |
| Неблагополучных | 0 | 0 | 0 |
| Состоящих на учёте в ПДН | 0 | 0 | 0 |
| Состоящих на ВШУ | 0 | 0 | 0 |

*Социальный статус обучающихся образовательной организации*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  На 31.12.2020 |
| Всего учащихся | 52 | 58 | 62 |
| Из них учащихся: |  |  |  |
| Из неполных семей | 15 | 14 | 17 |
| Из многодетных семей | 12 | 8 | 8 |
| Из неблагополучных семей | 0 | 0 | 0 |
| Состоящих на учёте в ПДН | 0 | 0 | 0 |
| Состоящих на ВШУ | 0 | 0 | 0 |
| Детей-инвалидов | 0 | 0 | 0 |
| Опекаемых детей | 1 | 0 | 3 |

*Структура классов*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Общеобразовательные программы | Классы с изучением: | 2018-2019 | | 2019-2020 | | 2020-2021  на 31.12.2020 | |
| кол-во классов | кол-во  уч-ся | кол-во  классов | кол-во  уч-ся | кол-во классов | кол-во  уч-ся |
| начального общего образования | Основной общеобразовательной программы начального общего образования | 4 | 52 | 4 | 58 | 4 | 62 |

*Комплектование классов на начало учебного года*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Класс | 2018-2019 | | 2019-2020 | | 2020-2021  на 01.09.2020г | |
| Кол-во классов | Кол-во  учащихся | Кол-во  классов | Кол-во  учащихся | Кол-во классов | Кол-во  учащихся |
| I уровень | 1 | 1 | 11 | 1 | 22 | 1 | 19 |
| 2 | 1 | 16 | 1 | 11 | 1 | 20 |
| 3 | 1 | 14 | 1 | 15 | 1 | 8 |
| 4 | 1 | 11 | 1 | 13 | 1 | 16 |
| ИТОГО |  | 4 | 52 | 4 | 61 | 4 | 63 |

*Движение обучающихся*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2018-2019 | | 2019-2020 | | 2020-2021  на 31.12.2020 | |
| Прибыло | Выбыло | Прибыло | Выбыло | Прибыло | Выбыло |
| 5 | 7 | 1 | 5 | 2 | 3 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество классов, реализующих ООП НОО  по состоянию на 31.12.2020 | 1 класс - 1  2 класс - 1  3 класс - 1  4 класс - 1 | | | |
| Общее количество обучающихся  по состоянию на 31.12.2020 | 1класс – 18  2 класс – 20  3 класс – 8  4 класс - 16 | | | |
| Средняя наполняемость классов |  | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  на 31.12.2020 |
| 1 | 10 | 20 | 19 |
| 2 | 17 | 10 | 15 |
| 3 | 14 | 15 | 12 |
| 4 | 11 | 12 | 14 |
| Виды классов | Общеобразовательные | | |  |

Вывод: Количество комплектов классов остается неизменным. Контингент обучающихся в течение года претерпевает изменения. Это происходит за счёт внешнего либо внутреннего движения контингента. В мае месяце выбывает из списочного состава школы выпускной 4- ый класс, а в сентябре школа пополняется вновь прибывшими учащимися 1 класса. Бывают случаи прибытия или убытия учащихся в течение года по различным причинам, чаще всего связанные со сменой места жительства. Внутреннее движение контингента происходит на основе решения ТПМПК, когда учащийся переводится с обучения ООП НОО на обучение по АООП НОО.

* 1. **Структура управления.**

**Оценка системы структуры управления.**

Управление МБОУ НШ ДС с. Краснореченское осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом учреждения на принципах демократичности, открытости, единства единоначалия и самоуправления, объективности и полноте используемой информации, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Формами самоуправления являются: Общее собрание, Попечительский совет, Педагогический совет.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Должность | ФИО | Образование | | Педаго гичес  кий стаж | | Стаж управленческой работы | | Квалифи-  кационная категория |
| 1 | Директор | Петина Елена Валерьевна | | Высшее, Биробиджанский государственный педагогический институт, 2000 г, учитель начальных классов | | 32 г | 9 л | Соответст  вие | | |
| 2 | Заместитель директора по УВР | Задерновская Татьяна Александровна | | Высшее, Комсомольский-на-Амуре государственный педагогический институт, 1992 г  методист по дошкольному воспитанию | | 33 г | 7 л | Соответст  вие | | |

Полномочия Учредителя от имени Хабаровского муниципального района осуществляет Управление образования администрации Хабаровского муниципального района

     Управление МБОУ НШ ДС с. Краснореченское осуществляется в соответствии с Уставом МБОУ. В соответствии с Уставом общественная структура управления МБОУ представлена Общим собранием работников, Педагогическим советом.

  Общее собрание работников вправе принимать решения, если в его работе участвует 2/3общего числа работников, для которых Учреждение является основным местом работы. В периоды между Общими собраниями интересы трудового коллектива представляют представители трудового коллектива.

   Педагогический совет осуществляет руководство образовательной деятельностью.

  Отношения МБОУ  с родителями (законными представителями) обучающихся регулируются в порядке, установленном Законом РФ «Об образовании» и Уставом.

Вывод:  МБОУ  зарегистрировано и функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления общеобразовательным учреждением определяет его стабильное функционирование.

**1.4**. **Условия осуществления образовательной деятельности.**

**Материально-техническая база.**

**Оценка системы материально – технической базы.**

*Характеристика здания* (при наличии нескольких корпусов дать характеристику каждому зданию):

- Тип здания : типовое

- Год ввода в эксплуатацию -1962 г

-Дата последнего капитального ремонта: частичный ремонт кровли -2018 г; замена электрооборудования, электропроводки -2012 г

- Общая площадь 267,1 м2

- Проектная мощность (предельная численность)- 60 человек в одну смену

- Фактическая мощность (количество обучающихся) - 62 человека в две смены.

*Характеристика площадей, занятых под образовательный процесс:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Количество | Общая площадь |
| Всего учебных помещений, используемых в образовательном процессе\* | 3 | 129,9 |
| В том числе: |  |  |
| Кабинет начальных классов №1 | 1 | 33,9 |
| Кабинет начальных классов № 2 | 1 | 47,7 |
| Кабинет начальных классов № 3 | 1 | 48,3 |

*Характеристика информационно-технического оснащения*

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Показатели ОУ |
| Обеспеченность обучающихся учебной литературой (%) | 100% |
| Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе | 3 |
| Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра (указать) | нет |
| Наличие медиатеки (есть/нет) | да |
| Возможность пользования сетью Интернет обучающимися (да/ нет) | да |
| Количество АРМ (автоматизированное рабочее место) учителя | 3 |
| Кол-во компьютеров, применяемых в управлении | 2 |
| Наличие АРМ (автоматизированное рабочее место) администратора | 2 |
| Возможность пользования сетью Интернет педагогами (да/нет) | да |
| Наличие сайта (да/ нет) | да |
| Создание условий для обеспечения обучающихся питанием (да/нет) | да |
| Обеспеченность обучающихся медицинским обслуживанием (да/ нет) | да |

*Обеспечение образовательной деятельности помещениями, подтверждающими наличие условий для организации питания и охраны здоровья обучающихся*

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель |  |
| Наличие пищеблока, столовой, пункта раздачи горячего питания, помещения для приёма пищи | Столовая |
| Организация горячего питания | Да |
| Наличие медицинского кабинета | Нет |
| Наличие медицинского работника | По договору КГУЗ «Хабаровская районная больница» МЗ Хабаровского края АМБ с. Краснореченское, 2020 г. |

*Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса в соответствии с федеральными перечнями учебников 2020 г*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Контингент обучающихся  на 31.12.2020 | Процент обеспеченности за счет библиотечного фонда | Процент обеспеченности за счет родителей |
| Общеобразовательные программы начального общего образования | 62 | 100% | 0% |
| 1 класс | 18 | 100% | 0% |
| 2 класс | 20 | 100% | 0% |
| 3 класс | 8 | 100% | 0% |
| 4 класс | 16 | 100% | 0% |

*Обеспеченность информационными образовательными ресурсами*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Количество, установленное в начальных классах |
| Компьютер | 2 |
| Ноутбук | 1 |
| Интерактивная доска | 2 |
| Графический планшет | - |
| Многофункциональное устройство | 2 |
| Видеокамера | - |
| Принтер / сканер | 3/1 |
| Микроскоп цифровой | - |
| Количество компьютеров, с доступом к сети Internet | 5 |
| Количество классов, оборудованных мультимедиапроекторами | 3 |
| Переплётчик | 1 |
| Наличие в ОУ подключения к сети Internet (да/нет) | да |
| Скорость Интернет (в соответствии с договором, Кбит) | 44,3 Мбит/сек |
| Наличие локальных сетей в организации (да/нет) | да |

*Материально-техническое обеспечение образовательного процесса (наличие необходимого учебного оборудования, приборов, инструментов и т.д.)*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Учебные помещения, используемые в образовательном процессе | Количество кабинетов | Процентное соотношение учебно-лабораторного оборудования от необходимого количества (в соответствии с перечнями МО РФ) |
| Кабинеты начальных классов | 3 | 60% |

Подводя итоги за указанный период была сделана следующая работа:

-приняты материальные ценности, имущество, мебель, инвентарь на ответственное хранение в порядке, установленном законодательством;

-работники учреждения обеспечены канцелярскими принадлежностями,

предметами хозяйственного обихода;

-осуществлена своевременная подготовка учреждения к началу учебного года;

-осуществлено рациональное расходование материалов и финансовых

средств;

-проведена работа по своевременному благоустройству, озеленению и

уборке территории учреждения;

-организован инвентарный учет имущества;

-приняты меры по своевременному заключению необходимых договоров;

-обеспечено соблюдение требований охраны труда при эксплуатации основного здания и других построек школы, технологического,

энергетического оборудования, осуществлен их периодический осмотр и

организован текущий ремонт.

В школе нет достаточного количество учебных помещений для проведения уроков по всем предметам учебного плана в одну смену; нет спортивного зала, имеется небольшая уличная спортивная площадка.

Все кабинеты начальной школы оснащены рабочим местом учителя.

**Кадровый потенциал.**

**Оценка системы качества кадрового обеспечения.**

*Количественный состав педагогических работников*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Предмет | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  на 31.12.2020 |
| Административный аппарат в том числе: | 2 | 2 | 2 |
| Директор | 1 | 1 | 1 |
| Заместитель директора | 1 | 1 | 1 |
| Педагогические работники: | 5 | 5 | 5 |
| Учителя: | 5 | 5 | 5 |
| Начальные классы | 4 | 4 | 4 |
| Педагог внеурочной деятельности | - | - | - |
| Музыка | - | - | - |
| Английский язык | 1 (внешний совместитель) | 1 (внешний совместитель) | 1 (внешний совместитель) |
| Физическая культура | - | - | - |

*Качественный состав педагогических работников*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | Всего  педагогических работников | Из них | | | Педагоги по уровню образования  (в том числе совместителей) | | | | | |  |
| штатных педагогических работников | внешних  совместителей | в том числе преподавателей ССУЗов/ ВУЗов | высшее педагогическое  образование | высшее непедагогическое образование | незаконченное высшее | среднее профессиональное | среднее техническое | ученая степень | Имеют отраслевые награды |
| 2018-2019 | 5 | 4 | 1 |  | 4 |  |  | 1 |  |  |  |
| 2019-2020 | 5 | 4 | 1 | 1 | 4 | - | - | 1 | - | - | - |
| 2020-2021 | 5 | 4 | 1 |  | 5 |  |  |  |  |  |  |

*Педагогический стаж:*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | До 2 лет | 2-5 лет | 5-10 лет | 10-20 лет | Более 20 лет |
| 2018-2019 | 0-0% | 1-20% | 0-0% | 0-0% | 4-80% |
| 2019-2020 | 0-0% | 1-20% | 0-0% | 0-0% | 4-80% |
| 2020-2021 | 0-0% | 1-20% | 0-0% | 0-0% | 4-80% |

*Возрастной состав педагогов*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | До 25 лет | 25-30 | 30-40 | 40-50 | 50-55 | Свыше 55 | Средний возраст |
| 2018-2019 | 1-20% | - | - | - | 2-40% | 2-40% | 50 |
| 2019-2020 | 1-20% | - | - | - | 2-40% | 2-40% | 51 |
| 2020-2021 | 1-20% | - | - | - | 2-40% | 2-40% | 51 |

*Аттестация педагогических кадров*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Квалификационная  категория | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  на 31.12.2020 |
| Аттестованы | 1/20 | 5/100 | 4/80 |
| Высшая | - | - | - |
| Первая | 1/20 | 1/20 | 1/20 |
| Соответствие должности | 4/80 | 4/80 | 3/60 |

*Повышение квалификации*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Все го | Соответствие занимаемой должности специальности по диплому  (% от общего количества) | Сведения о повышении квалификации педагогов за последние 5 лет | | Профессиональная пере подготовка (получение дополнительной  специальности) за последние 5 лет, количество педагогов |
| Кол-во педагогов, прошедших курсовую подготовку объемом не менее 72 ч. (возможна накопительная система) /  из них кол-во педагогов, прошедших обучение по информационным технологиям | Количество педагогов, прошедших курсовую подготовку / процент  от числа работающих педагогов |
| Административных работников | 62 | 100 | 2/2 | 2 / 100% | 2/100% |
| Учителей  образовательных программ начального общего образования | 5 | 100 | 4/4 | 4 / 100% | - |

Вывод: учреждение укомплектовано кадрами  на 100%. Коллектив стабильный. Профессиональный уровень педагогов постоянно растает в результате обучения на курсах  повышения квалификации. Для повышения уровня профессионализма используются такие формы, как самообразования, тематические заседания методического объединения начальных классов, педсоветы. На данный момент необходимо создать условия для успешной аттестации и увеличения числа педагогов и специалистов с первой квалификационной категорией, соответствием занимаемой должности. Для этого следует усовершенствовать систему мотивации учителей; провести планирование и организовать чёткий контроль со стороны администрации ОУ.

**1.5. Финансовое обеспечение функционирования и развития школы (основные данные по получаемому бюджетному финансированию , привлечённым внебюджетным средствам, основным направлениям их расходования)**

**Оценка системы финансового обеспечения.**

Муниципальный, краевой, дотационные бюджеты, подушевое финансирование.

Ежегодно образовательным учреждением формируется план финансово- хозяйственно деятельности (ПФХД, смета расходов на год). В неё закладываются все необходимые пункты для полноценного функционирования учреждения. ПФХД размещается на сайте учреждения.

**Финансовый отчет  о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового 2020 года**

Финансовое обеспечение деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Основными источниками формирования имущества и финансовых ресурсов являются:

- бюджетные средства;

- добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

|  |  |
| --- | --- |
| **Бюджетное финансирование, 2020 г** | |
|
| **целевая статья** | **сумма, руб** |
| Заработная плата | 15 502 215,34 |
| Услуги связи | 9 348,07 |
| Работы, услуги по содержанию имущества  **в том числе:** | 2 999 977,72 |
| огнезащитная обработка | 38 098,70 |
| дератизация помещений | 12 451,37 |
| Вывоз ТБО | 39 600,00 |
| ТО АПС | 56 702,64 |
| дезинсекция территории (акарицидная обработка) | 6 500,00 |
| Услуги жилищно-коммунального хозяйства (тепло, вода, канализация) | 3 538 195,82 |
| Перезарядка огнетушителей | 2 500,00 |
| **Прочие услуги** |  |
| в том числе: |  |
| Гигиеническое обучение сотрудников декретированных групп | 21 000,00 |
| Издание сертификата ключа проверки электронной подписи | 5 000,00 |
| Медицинские осмотры сотрудников | 190 293,00 |
| Увеличение стоимости основных средств |  |
| в том числе: |  |
| Учебные расходы (учебники, журналы, мебель,..) | 42 930,50 |
| **Увеличение материальных запасов** |  |
| в том числе: |  |
| Продукты питания | 886 708,04 |
| Пенно- моющие, канцелярские товары, матрацы, постельное белье | 91 868,00 |
| **ИТОГО:** | 21 214 511,22 |

Выводы:руководство продолжает отслеживать необходимые затраты для полноценного функционирования учреждения и своевременно вносить их ПФХД (смету). Проблемы недостаточного финансирования существуют. Заявки на дополнительное финансирование подаются в МКУ «ЦБУО» своевременно и контролируются администрацией.

* 1. **Режим обучения**

**Оценка системы работы учреждения**

|  |  |
| --- | --- |
| Продолжительность учебного года (количество недель) | 1 класс - 33 недели  2 - 4 классы – 34 недели |
| Продолжительность учебной недели (количество дней) | 1 - 4 классы – 5 дней |

*Формы обучения:*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Форма обучения | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  на 31.12.2020 |
| Классно-урочная | 52 | 58 | 61 |
| Домашнее обучение | - | - | - |
| Дистанционное обучение | - | - | - |

Вывод: режим работы является оптимальным. Учреждение продолжает работу в данном режиме. При предоставлении документов ТПМПК или медицинских заключений, по личному заявлению родителей (законных представителей) меняется форма обучения для отдельных категорий учащихся.

* 1. **Организация питания**

**Оценка системы организации питания.**

Наша школьная столовая рассчитана на 24 посадочных места. Ежегодно перед началом учебного года силами сотрудников производится косметический ремонт столовой, обновляется посуда. На пищеблоке в соответствии с СанПин имеется полный набор необходимого оборудования.

Организация питания учащихся с января по май 2020 года регламентировалась Приказом Управления образования администрации Хабаровского муниципального района № 26 от 30.01.2020 г. « О стоимости питания в день детей с ОВЗ, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на 2020 г»; № 25 от 30.01.2020 г. « О стоимости питания в день детей льготной категории (малоимущие и многодетные), обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на 2020 год»; № 156 от 10.04.2020 г. « Об организации питания отдельным категориям обучающихся (детям с ОВЗ, детям из малоимущих и многодетных семей) муниципальных общеобразовательных организаций ХМР в период невозможности организации горячего питания ( организация образовательной деятельности с применением дистанционных технологий без непосредственного посещения обучающимися образовательных организаций); № 184 от 30.04.2020 г. « Об организации питания отдельным категориям обучающихся (детям с ОВЗ, детям из малоимущих и многодетных семей) муниципальных общеобразовательных организаций ХМР которым в 2019-2020 учебном году предоставлены каникулы в период с 06 апреля по 30 мая 2020 года включительно».

С января по май 2020 года организация питания по учреждению основывалась на приказы: № 8 от 09.01.2020 г. «Об организации питания детей ОВЗ», № 9 от 09.01.2020 г. «О стоимости питания детей льготной категории»; № 14 от 30.01.2020 г . « О стоимости питания в день детей с ОВЗ, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на 2020 г»; № 15 от 30.01.2020 г. « О стоимости питания в день детей льготной категории (малоимущие и многодетные), обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях на 2020 год», в целях правильной организации питания детей и повседневного контроля за качеством готовой продукции.

Для организации льготного питания родители предоставляли справки КГКУ «ЦСПН по Хабаровскому району» о назначения пособия гражданам, имеющим детей (малообеспеченные) и подавали заявления в школу о предоставлении бесплатного питания ребенку. Многодетные семьи подтверждали свой статус копиями свидетельств о рождении, справками об обучении детей в других образовательных учреждениях и подавали заявления в школу о предоставлении бесплатного питания ребенку.

Льготное питание с января по май 2020 года составляло– 45.00 рублей/ день (многодетные и малоимущие). Льготное питание детей ОВЗ – 70.00 рублей/ день.

Родительская плата - 45.00 рублей/ день

С января по март 2020 года питание учащихся осуществлялось по Перспективному меню горячих школьных завтраков для организации питания детей 7-11 лее, утвержденному 06.08.2019 г.

**Для** обучающихся **нашей школы было организовано одноразовое питание, а для учащихся ОВЗ – двухразовое.**

За апрель – май 2020 г учащиеся льготной категории и дети ОВЗ получили продуктовые наборы (пайки).

Организация питания учащихся с сентября по декабрь 2020 года регламентировалась Приказом Управления образования администрации Хабаровского муниципального района № 250 от 10.09.2020 г. «О стоимости питания учащихся льготной категории»; № 270 от 16.10.2020 г. «Об организации работы в системе автоматизированного расчёта потребности в продуктах и оплате на питание в школьных столовых с использованием средств информационной системы управления «Цифровая школа»

Для организации питания по учреждению были созданы приказы: № 77 от 31.08.2020 г. «О назначении лица, ответственного за организацию питания учащихся школы в 2020-2021 учебном году; № 83 от 01.09.2020 г. « Об утверждении списка на питание»; № 93 от 10.09.2020 г. «О стоимости питания учащихся начальной школы на 2020-2021 учебный год»; № 101 от 16.10.2020 г. «Об организации работы в системе автоматизированного расчёта потребности в продуктах и оплате на питание в школьных столовых с использованием средств информационной системы управления «Цифровая школа».

С сентября 2020 года учащиеся питаются по Перспективному меню горячих школьных завтраков для организации питания детей 7-11 лет, утвержденному 06.08.2019 г.

Льготное питание предоставлено всем учащимся начальной школы.

**Для** обучающихся  **нашей школы организовано одноразовое питание на сумму 45.00/день - завтраки или 80.00/ день - обеды в зависимости от смены обучения.**

Учащиеся льготной категории с ОВЗ обеспечивались двухразовым питание на сумму 70.00 рублей / день при обучении в I смену и 105.00 рублей/день при обучении во II смену.

**С сентября 2020 г осуществляется 100% охват горячим питанием учащихся школы.**

Учёт посещения столовой ведется через информационную систему управления «Цифровая школа».

Принято «ПОЛОЖЕНИЕ о родительском контроле за организацией горячего питания детей в МБОУ НШ ДС с. Краснореченское». Определён «ПОРЯДОК доступа законных представителей обучающихся в организацию общественного питания в МБОУ НШ ДС с. Краснореченское». (Протокол родительского собрания № 2 от 01.10.2020. Приказ № 99 от 01.10.2020 г. )

Данная информация размещена на сайте школы и на информационном стенде.

Вывод:правильно организованное питание в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма и создает оптимальное условие для нервно-психического и умственного развития ребенка.

**1.8. Обеспечение безопасности**

**Оценка системы обеспечения безопасности**

В учреждении разработаны паспорта: безопасности и антитеррористической защищенности объектов, дорожной безопасности. В учреждении проводятся мероприятия по соблюдению правил пожарной безопасности, охране труда, ЧС и антитеррору. Для обеспечения безопасности детей здание учреждения оборудовано системой пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре, видеокамерами наружного и внутреннего наблюдения, что позволяет своевременно и оперативно принять меры в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Обеспечение условий безопасности в учреждении выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями законодательства по охране труда систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет

персоналу владеть знаниями по охране труда и техники безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях и

при антитерроре.

Имеется план эвакуации, назначены ответственные лица за безопасность.

Составлены:

• план охранных мероприятий по предупреждению террористических актов;

• план мероприятий по противопожарной безопасности;

• план организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников учреждения;

• план работы по ПДД с обучающимися и родителями (законными представителями);

Во всех учебных кабинетах прошла проверка готовности к началу учебного года, проверены паспорта кабинетов, проверено наличие инструкций по ТБ и ОТ, актов испытания оборудования, инвентаря, выданы акты-разрешения на проведение занятий.

Проезд технических средств и транспорта для уборки территории и эвакуации мусора, завоз материальных средств и продуктов осуществляется под строгим контролем. В ночное время здание охраняется сторожем. Ведение журналов инструктажей учителями, состояние уголков безопасности, пропускного режима контролируется администрацией учреждения. Проверка соблюдения техники безопасности и охраны труда при организации учебных занятий установила, что в основном все требования, предъявляемые к проведению и организации учебного процесса педагогами соблюдается.

Педагоги регулярно проводят беседы с детьми по «Правилам безопасного поведения». С родителями (законными представителями) проводятся беседы о причинах детского травматизма. Работа по обеспечению безопасности участников образовательного процесса четко планируются, издаются приказы, прописываются планы мероприятий на календарный год по пожарной безопасности и предупреждению чрезвычайных ситуаций. Большое внимание, в течение 2020 года, уделялось работе по противопожарной безопасности, профилактике ПДД, профилактике правонарушений, привлечению к ведению здорового образа жизни и занятию спортом. Теоретическая и иллюстративная информация по этим вопросам оформлена на информационных стендах по безопасности жизнедеятельности, где для всех участников образовательной деятельности наглядно демонстрировалось, как обезопасить свою жизнь и жизнь окружающих людей, а также как вести себя при ЧС. Для изучения правил дорожного движения использовались комплект учебных пособий, плакатов, комплект дорожных знаков: «Демонстрационные карточки и пояснения правил дорожного движения для обучения дома и в школе «Дети и дорога»»; «Азбука пешехода. М. Издательский Дом Третий Рим.»; настольная обучающая игра «Школа автомобилиста»; «Занимательная дорожная азбука».

21.08.2020 г. утвержден План совместной работы по профилактике ДДТТ с ОГИБДД ОМВ России по Хабаровскому району.

Вывод: в школе ведется систематическая работа по обеспечению безопасности обучающихся и сотрудников учреждения. Перед учреждением стоит задача дальнейшего планирования деятельности по обеспечению функциональной готовности образовательного учреждения к безопасной повседневной деятельности, а также к действиям в случае угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций.

Все запланированные на 2020 учебный год мероприятия по обеспечению безопасности выполнены.

Задачи:

-продолжить комплекс мероприятий, направленных на повышение

эффективности системы обучения работников и обучающихся правилам поведения при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного и военного характера через:

• обновление стендов по безопасности,

• проведение практических занятий по эвакуации; проведение занятий по ГО.

- формировать у всех участников образовательного процесса сознательное и ответственное отношение к вопросам личной безопасности к безопасности окружающих через:

• проведение недели безопасности и здоровья;

• инструктажи;

• проведение Всероссийского урока ОБЖ;

• акции « Единый день здоровья»;

• совершенствовать знания работников учреждения и обучающихся по ГО;

• прохождение медицинских осмотров и соблюдение правил личной гигиены, соблюдение культуры питания.

**1.9. Приоритетные цели и задачи развития учреждения, деятельность по их решению в отчётный период ( в т.ч. решения коллегиальных органов управления)**

Главная цель – развитие сильных сторон существующей системы, сохранение комфортного морально-психологического микроклимата в коллективе, переход из  существующего в новое более высокое состояние.

Миссия школы: научить учиться.

Задачи:

- обеспечение прочного усвоения базового компонента обязательного государственного стандарта

-   повышение качества процесса образования.

-   работа по улучшению материально-технической базы.

-    использование инновационных технологий педагогами учреждения в воспитании и обучении, развитии детей.

- реализация проекта «От дошколёнка до эрудита»

**1.10. Реализация образовательной программы.**

**Оценка системы реализации ООП**

|  |  |
| --- | --- |
| Наличие основной образовательной программы начального общего  образования (ООП НОО), утвержденной в установленном порядке | Наименование программы: Основная образовательная программа начального общего образования  Утверждена педагогическим советом (протокол № 6 от 27.05.2011 г.)  Приказ о введении ФГОС НОО № 9 от 27.05.2011 г.  Пролонгирована педагогическим советом (протокол № 6 от 24.07.2017 г.) |
| Наличие адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования для детей с умственной отсталостью (Вар.1), утвержденной в установленном порядке | Наименование программы: Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для детей с умственной отсталостью (Вар.1)  Утверждена педагогическим советом (протокол № 1 от 30.08.2017 г.) |

Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для детей с умственной отсталостью (Вар.1) не используется в работе с сентября 2019 года ввиду отсутствия учащихся данной категории.

*Выполнение реализуемых учебных программ по объёму учебного времени образовательной организацией.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметы учебного плана | План  (кол-во часов) | Факт  (кол-во часов) | % | Выполнение учебных программ и освоение обязательного минимума в соответствии с требованиями ГОС | | | |
| Выполнение учебных программ | | Соответствие содержания изученного материала требованиям минимума  (полное/  неполное) | Наличие неизученных разделов и тем курса (указать – каких) |
| Теоретическая часть (% выполнения | Практическая часть (% выполнения |
| **2018-2019** | | | | | | | |
| Русский язык | 663 | 663 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Литературное чтение | 476 | 476 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Английский язык | 183 | 183 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Математика | 612 | 612 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Окружающий мир | 266 | 266 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Изобразительное искусство | 131 | 131 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Музыка | 130 | 130 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Технология | 199 | 199 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Физическая культура | 400 | 400 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| ОРКСЭ | 34 | 34 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| **Итого** | **3094** | **3094** | **100** | **100** | **100** | **полное** | **-** |
| **2019-2020** | | | | | | | |
| Русский язык | 536 | 536 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Литературное чтение | 424 | 424 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Английский язык | 156 | 156 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Математика | 427 | 427 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Окружающий мир | 210 | 201 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Изобразительное искусство | 79 | 79 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Музыка | 81 | 81 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Технология | 81 | 81 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Физическая культура | 318 | 318 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| ОРКСЭ | 32 | 32 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| **Итого** | **3094** | **3094** | **100** | **100** | **100** | **полное** | **-** |
| **2020 – 2021**  **I п/годие** | | | | | | | |
| Русский язык | 288 | 288 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Литературное чтение | 215 | 215 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Английский язык | 84 | 84 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Математика | 230 | 230 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Окружающий мир | 116 | 116 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Изобразительное искусство | 57 | 57 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Музыка | 56 | 56 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Технология | 58 | 58 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Физическая культура | 73 | 73 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| ОРКСЭ | 15 | 15 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Родной язык (русский) | 32 | 32 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| Лит. Чтение на родном (русском) языке | 28 | 28 | 100 | 100 | 100 | полное | - |
| **Итого:** | **1252** | **1252** | **100** | **100** | **100** | полное | **-** |

*Организация внеурочной деятельности*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Направления внеурочной деятельности | 2018-2019 | 2019- 2020 | 2020-2021  (на 31.12.2020) |
| 1. Духовно-нравственное 2. Общекультурное 3. Спортивно-оздоровительное 4. Общеинтеллектуальное 5. Социальное | 1. Духовно-нравственное 2. Общекультурное 3. Спортивно-оздоровительное 4. Общеинтеллектуальное 5. Социальное | 1. Духовно-нравственное 2. Общекультурное 3. Спортивно-оздоровительное 4. Общеинтеллектуальное 5. Социальное |
| Осуществление внеурочной деятельности с привлечением других организаций (указать их полное наименование по Уставу) | нет | нет | нет |
| Реализация плана внеурочной деятельности | в полном объеме | в полном объеме | в полном объеме |

*Психолого – педагогические условия реализации ООП НОО*

*2020 г*

|  |  |
| --- | --- |
| Организовано психолого-педагогического сопровождение участников образовательного процесса на уровне начального общего образования (при отсутствии педагога-психолога указать наименование организации, обеспечивающей психолого-педагогическое сопровождение) | да |
| Результаты анкетирования по шкале «Уровень удовлетворённости преподаванием предметов» | 1,7 |

Начальные классы школы обучаются по ФГОС НОО, осваивают учебные программы УМК «Школа России».

Методологической основой, выбранных учебных программам является системно-деятельностный подход в обучении.

Обоснование выбора учебных программ дано:

- в пояснительной записке к ООП НОО;

- в пояснительной записке к учебному плану начального общего образования

- в пояснительных записках к рабочим программам по учебным предметам.

Реализация программ способствует повышению мотивации обучающихся к самопознанию, самовоспитанию, самоопределению и творчеству, развитию одаренности. При этом планирование, построение и контроль в образовательном процессе осуществляются с точки зрения задач и перспектив развития каждого ученика школы, с учетом его личностных целей и запросов.

Планируемые результаты в соответствии с целями, особенностям учреждения и системы их оценивания на уровне начального общего образования:

- высокое качество знаний по предметам;

-высокие показатели итоговых диагностических контрольных работ, диктантов;

- участие в олимпиадах, конкурсах – создание портфолио.

Система оценки планируемых результатовосвоения основной образовательной программы начального общего образования школы выстраивается в соответствии с требованиями Стандарта, а также нормативными документами образовательного учреждения. Она предполагает комплексный подход к системе оценке результатов образования, позволяющий вести оценку достижений обучающихся всех трёх групп результатов образования: личностных, метапредметных и предметных.

Основные формы оценки планируемых результатов: внутренняя оценочная деятельность образовательного учреждения, мониторинг учебных результатов (отслеживание динамики образовательных достижений выпускников начальной школы).

Рабочие программы по учебным предметам, реализуемые в школе, соответствуют виду, целям, особенностям учреждения и контингенту обучающихся, а также их запросам и интересам. В образовательной деятельности используются программы, составленные авторами учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования РФ.

Обучение с января по май 2020 г. осуществлялось по учебному плану на 2019-2020 учебный год, который соответствует законодательству Российской Федерации в области образования. Инвариантная часть учебного плана соответствует Федеральному базисному учебному плану на 2019-2020 учебный год. Особенностью учебного плана начального общего образования является ведение внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО важной составной части содержания образования, увеличивающей вариативность и адаптивность к интересам, потребностям и способностям школьников. В первых – четвёртых классах выделялось по 6 часов на внеурочную деятельность. В пояснительной записке отмечены все направления работы по внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное;

- духовно-нравственное воспитание;

- социально-педагогическое;

- общеинтеллектуальное;

- общекультурное.

Обучение с сентября по декабрь 2020 г. осуществлялось по учебному плану на 2020-2021 учебный год. Учебный план на 2020-2021 учебный год соответствует законодательству Российской Федерации в области образования. Инвариантная часть учебного плана соответствует Федеральному базисному учебному плану на 2020-2021 учебный год. Особенностью учебного плана начального общего образования является ведение внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС НОО важной составной части содержания образования, увеличивающей вариативность и адаптивность к интересам, потребностям и способностям школьников. В первых – четвертых классах выделяется по 6 часов на внеурочную деятельность. В пояснительной записке отмечены все направления работы по внеурочной деятельности:

- спортивно-оздоровительное;

- духовно-нравственное воспитание;

- социально-педагогическое;

- общеинтеллектуальное;

- общекультурное.

Инвариантная часть реализует основное содержание образования, обеспечивает приобщение обучающихся к общекультурным и национально значимым ценностям, формирует систему предметных навыков и личностных качеств, соответствующих требованиям стандарта.

В пояснительной записке учебного плана прописаны учебные предметы инвариантной части, направленность их на достижение целей обучения по каждому учебному предмету , количество часов на изучение учебных предметов. Инвариантная часть учебного плана начального общего образования реализует основное содержание образования, обеспечивает приобщение обучающихся к общекультурным и национально значимым ценностям, формирует систему предметных навыков и личностных качеств, соответствующих требованиям стандарта.

Вывод: ООП НОО реализуется в полной мере. ООП по мере реализации дополняется, в программу вносятся изменения и дополнения.

Необходимо:

-продолжить формировать систему поддержки талантливых и одаренных детей.

**1.11. Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

**Качество подготовки обучающихся.**

**Оценка системы качества образования.**

*Результаты освоения программы обучающимися за три года*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 2018-2019 | | | 2019-2020 | | | 2020-2021  на 31.12.2020 | | |
| Кол-во | 52 | | | 58 | | | 62 | | |
|  | Усвоено | Качество знаний | Оставлено  на повторное  обучение | Усвоено | Качество знаний | Оставлено на повторное обучение | Усвоено | Качество знаний | Оставлено на повторное обучение |
| 1 уровень | 100% | 37,5% | 0% | 100% | 42,1% | 0% | 100% | 33,3% | 0% |

*Результаты обученности (в %, за 3 года) в 4 классах*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Значения показателей начального общего образования | | | | | |
| 2018-2019 | | 2019-2020 | | 2020 - 2021  на 31.12.2020 | |
| Количество выпускников на конец учебного года | 11 | | 12 | | 16 | |
| Из них: | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| переведено в 5 класс | 11 | 100 | 12 | 100 | - | - |
| окончило на “5” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| окончило на “4” и “5” | 4 | 40 % | 6 | 50 % | 6 | 37,5 % |
| переведено условно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| оставлено на повторное обучение | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

*Качество освоения образовательных программ по предметам обучающихся 4-х классов*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| программа обучения  УМК «Школа России» | Средний балл по предметам в 4 классах | | | |
| по математике | по русскому языку | по окружающему миру | по литературному чтению |
| 2018 -2019 | 3,5 | 3,4 | 3,8 | 3,6 |
| 2019-2020 | 3,6 | 3,5 | 3,7 | 3,6 |
| 2020-2021  на 31.12.2019 | 3,6 | 3,6 | 4,0 | 4,1 |

*Качество подготовки обучающихся по ООП НОО*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Учебный год | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021  на 31.12.2020 |
| Количество выпускников | 11 | 12 | 16 |
| Доля в (%) обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального общего образования (по сведениям, содержащимся в личных делах обучающихся и классных журналах) | 100 | 100 | 100 |
| Доля (в %) обучающихся 4-х классов закончивших учебный год на «4» и «5» по всем учебным предметам (по сведениям, содержащимся в личных делах обучающихся и классных журналах) | 40 % | 50 % | 37,5 % |
| Средний балл обучающихся ОО по результатам муниципальных мониторингов | Русский язык – 3,4  Математика – 3,5  Окружающий мир – 3,8  Литературное чтение – 3,6 | Русский язык – 3,5  Математика – 3,6  Окружающий мир – 3,7  Литературное чтение – 3,6 | Русский язык – 3,6  Математика – 3,6  Окружающий мир – 4,0  Литературное чтение – 4,1 |

В соответствии с миссией образовательного учреждения используются классно-урочная система, уроки-экскурсии, индивидуальная системы обучения. В начальной школе реализуется УМК «Школа России».

Преобладающими технологиями являются -использование системно-деятельностного подхода в обучении:

• проблемно-поисковая деятельность;

• личностно-ориентированное обучение,

• работа в группах;

• технология развития критического мышления;

• технологии коммуникативного обучения;

• технологии проблемного обучения,

• уровневой дифференциации,

• технологию проектного обучения, игровые технологии,

• информационно-коммуникативные технологии.

Методы обучения:

• словесные

• наглядные.

• практические,

• методы контроля и самоконтроля,

• индивидуальный опрос,

• фронтальный опрос,

• создание эмоционально-нравственных ситуаций,

• метод проектов,

• метод учебных дискуссий.

Выводы: Основной задачей оценки образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования является определение степени соответствия образовательных результатов обучающихся, федеральным государственным требованиям к результатам основных общеобразовательных программам НОО.

ВСОКО осуществляется по направлениям, которые являются предметом системы оценки качества образования:

• оценка качества образовательных результатов;

• оценка качества реализации образовательного процесса;

• оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс.

Итоги успеваемости подводятся и анализируются в конце каждого учебного периода и учебного года на совещаниях педагогического коллектива.

Промежуточная аттестация проведена в соответствии с утвержденным графиком. План подготовки к промежуточной аттестации выполнен по всем разделам. Нарушений дисциплины не отмечено.

Учащихся, не прошедших промежуточную аттестацию по предметам нет. Промежуточная аттестация в целом показала стабильные результаты в обучении учащихся 2-4 классов.

**1.12. Состояние здоровья школьников, меры по охране и укреплению здоровья**

|  |  |
| --- | --- |
| Договор на медицинское обслуживание учащихся, воспитанников | Наименование организации по Уставу:  Краевое государственное учреждение здравоохранения  «Хабаровская районная больница» МЗ Хабаровского края АМБ с. Краснореченское 2020 г. |

Группы здоровья

Физкультурные группы

Для укрепления и охраны здоровья школьников на основе ООП НОО по расписанию занятий в каждом классе еженедельно проводится 2 урока физической культуры. Внеурочной деятельностью предусмотрено спортивно-оздоровительное направление: 1 - 4 класс – «Здоровей-ка» - 1 ч/неделю. Годовым планом работы учреждения предусмотрены классные часы, беседы по формированию ЗОЖ, профилактике травматизма, ПДД, БЖД, Дни здоровья. В ходе Недели туризма, месячника военно-патриотической работы проводятся спортивные праздники. Планы работы школы в период школьных каникул предусматривают Дни спорта, минутки здоровья, утреннюю зарядку, прогулки и игры на свежем воздухе, утренний фильтр детей.

В школе нет штатного сотрудника по организации физической культуры. Отсутствует спортивный зал. Это затрудняет работу по проведению и подготовке учащихся к спортивным конкурсам, массовым спортивным мероприятиям, соревнованиям, сдаче норм ГТО.

**Вывод:** Работа по укреплению здоровья учащихсяпроводится планомерно, на хорошем уровне. К проведению бесед привлекаются сотрудники сторонних организация (медицинские работники, сотрудники ГИББД, ОПДН). Остаётся проблемой вовлечение учащихся в спортивные соревнования муниципального и регионального уровней, сдача норм ГТО.

**1.13. Социальная активность и социальное партнёрство учреждения**

**Оценка системы социальной активности .**

*Участие педагогов в профессиональных Конкурсах, Олимпиадах, Викторинах за 2020 год и подготовка учащихся к участию в мероприятиях различного уровня.*

Благодарность: федеральная - 6 шт

муниципальная – 1 шт

поселенческая - 2 шт.

Диплом: Муниципальный: II место – 1 шт

III место – 1 шт

*Результаты участия обучающихся в дистанционных олимпиадах*

*за 2020 уч. год.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название смотра, конкурса, соревнования и т.д.  Учредитель. | Результаты | | | |
| Муниципальный | Краевой | Федеральный | Международный |
| Открытая Всероссийская интеллектуальная олимпиада «Наше наследие», «Города герои» Школьный тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника – 9 чел, из них:  Диплом I – 2 чел.  Диплом II – 2 чел.  Диплом III – 1 чел. |  |
| Открытая Всероссийская интеллектуальная олимпиада «Наше наследие». Школьный тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника – 16 чел, из них:  Диплом I – 1 чел.  Диплом II – 1 чел. |  |
| Олимпиада по Основам православной культуры. Школьный тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника -5 чел, |  |
| Открытая Всероссийская интеллектуальная олимпиада «Наше наследие». Муниципальный тур тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника -15 чел, из них:  Диплом I степени – 1 чел.  Диплом II степени – 1 чел. |  |
| Всероссийский конкурс рисунков «Моё новогоднее желание». Организатор: проект Dumschool |  |  | Участие – 4 чел.  Итоги не подведены |  |
| Интернет-конкурсе изобразительного и декоративно-прикладного творчества  «Благодарная Россия – своим героям»  ДОД «ЦДТ» | Участие – 11 чел.  Диплом победителя – 2 чел |  |  |  | |
| Всероссийский детский конкурс Патриотического рисунка «Мир моего дома». |  |  | Участие – 5 чел. |  | |
| Художественный конкурс юных художников России «Он сказал: «Поехали»!» |  |  | Сертификат участника – 7 чел. |  | |
| Всероссийский детский конкурс Патриотического рисунка «Мир моего дома». |  |  | Сертификат участника – 5 чел. |  | |
| Открытая Всероссийская интеллектуальная олимпиада «Наше наследие». Школьный тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника - 16 чел, из них:  Диплом I – 5 чел.  Диплом II – 4 чел.  Диплом III – 6 чел. |  | |
| Олимпиада Азы православия Школьный тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника - 18 чел, из них:  Диплом I степени – 4 чел.  Диплом II степени – 11 чел.  Диплом III степени – 3 чел. |  | |
| Олимпиада по Основам православной культуры. Школьный тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника -8 чел, из них:  Диплом II степени – 1 чел.  Диплом III степени – 1 чел. |  | |
| Олимпиада по сваетской этике. Школьный тур. Московский Свято-Тихановский гуманитарный университет. |  |  | Сертификат участника - 12 чел, из них:  Диплом I степени – 1 чел.  Диплом II степени – 7 чел.  Диплом III степени – 3 чел. |  | |
| Всероссийский творческий конкурс к 75-летию Победы «Вечная память ветеранам» |  |  | Сертификат участника – 1 чел.  Диплом III степени – 2 чел. |  | |
| Всероссийский творческий конкурс «Волшебная весна» |  |  | Диплом III степени – 1 чел. |  | |
| Краевая акция « 75 пятёрок – 75 лет Победы» |  | Сертификат победителя – 3 чел. |  |  | |
| Краевой конкурс детского творчества «Бережём планету вместе» | Свидетельство участника - 6 чел. |  |  |  | |

*Результативность участия обучающихся в конкурсах, соревнованиях, смотрах и т.п. поселенческого, муниципального, краевого, федерального и международного уровней за 2020 уч. год.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название смотра, конкурса, соревнования и т.д.  Учредитель. | Результаты | | | |
| Муниципальный | Краевой | Федеральный | Международный |
| Конкурс фоторабот «Природа в объективе».  Администрация ХМР | Участие – 10 чел.  Диплом победителя – 1 чел |  |  |  |
| Региональный этап Международного творчества «Красота божьего мира» |  | Участие – 5 чел. |  |  |
| Муниципальный этап олимпиады для обучающихся начальных классов в 2018- 2019 учебном году. | Участие – 1 чел. |  |  |  |
| Городской конкурс «Рождество глазами детей» |  | Сертификат участника – 1 чел. |  |  |
| Районный инклюзивный конкурс юных чтецов «Живое слово» | Диплом III степени – 1 чел. |  |  |  |
| Краевой конкурс чтецов «Волшебное слово» |  | Свидетельство – 3 чел. |  |  |
| Региональный этап Международного творчества «Красота божьего мира» |  | Участие – 3 чел. |  |  |
| Всероссийский дистанционный заочный конкурс «Векториада 2020» |  |  | Участие – 10 чел.. |  |
| Краевое экологическое мероприятие «День амурского тигра» ЭБЦ КГАОУ ДО РМЦ |  | Сертификат участника – 4 чел. |  |  |

Вывод:В 2020 году продолжилась работа по реализации проекта« От дошколенка до эрудита». Велась работа над третьим (Практический) этапом проекта. Было организовано участия школьников в дистанционных олимпиадах, викторинах, конкурсах. Учащиеся школы принимали участия в конкурсных мероприятиях федерального, регионального, муниципального, поселенческого уровней. Организовывались и проводились конкурсы совместного творчества для учащихся и их родителей на уровне образовательного учреждения. В конкурсном движении участвовали педагоги. Ими были организованы и проведены школьные туры, велась подготовка детей. Можно отметить и личное участие педагогов в конкурсном движении.

Остаётся проблема участия в конкурсах всероссийского и федерального уровня, т.к чаще всего они проходят на коммерческой основе. В ряде конкурсов (любого уровня) мы не можем принимать участие, в связи с отсутствием номинаций для нашей возрастной категории.

* 1. **Основные сохраняющиеся проблемы учреждения ( в том числе не решенные в учебном году)**

**Оценка системы основных проблем учреждения**

Если говорить о проблемах, то их, как и у всякого образовательного учреждения, много и в этом году они остаются прежними. Это:

- Недостаточное развитие материально-технической базы учреждения, отставание состояния зданий от современного уровня.

- Низкий процент аттестованных педагогов на первую, высшую квалификационные категории.

- Слабая решительность участия в публикациях педагогов учреждения;

- Повышение компетентности педагогов в вопросах целеполагания, планирования, организации, системной диагностики и анализа хода и результатов педагогической деятельности, своевременной его корректировки в течение учебного года.

**2. Выводы**

Проведённый анализ позволяет отметить продуктивную, глубокую работу педагогического коллектива над решением поставленных в прошлом учебном году задач, которую можно считать удовлетворительной.

Таким образом, анализ работы показал, что учреждение находится в режиме

развития.

**3 Заключительная часть**

Для успешной деятельности в условиях модернизации образования МБОУ должен реализовать следующие направления развития:

* совершенствовать материально-техническую базу учреждения;
* продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов;
* повышение качества обучения обучающихся;
* усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно­-образовательной деятельности, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
* совершенствование форм и видов работы с родителями (законными представителями)
* активное внедрение ИКТ в учебную деятельность и расширение видов образовательных технологий;
* повысить качество образовательного процесса, направленного на формирование интеллектуальных, личностных и физических качеств, общей культуры, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность обучающихся;
* создать условия для успешной аттестации и увеличения числа педагогов и специалистов с первой и высшей квалификационной категорией;
* Провести определение вариативных форм работы в оказании специальной профессиональной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья,
* Сформировать систему поддержки талантливых и одаренных детей.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад” Радуга”» с. Краснореченское Хабаровского муниципального района Хабаровского края**

**ПОКАЗАТЕЛИ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,**

**ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

**2020 г**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения  (по состоянию на 31 декабря 2020) |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 62 человек |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 62 человек |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 0 человек |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 0 человек |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 11,8 человек/  19,7 % |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | отсутствует |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | отсутствует |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | отсутствует |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | отсутствует |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | отсутствует |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | отсутствует |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | отсутствует |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | отсутствует |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | отсутствует |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | отсутствует |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | отсутствует |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | отсутствует |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 32 чел / 53,9 % |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 32 чел / 53,9 % |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 5 человек/ 15,6 % |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 27 человек/ 84,4 % |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0 человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/0% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0 человек/ 0% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0 человек0/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 5 человека |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 4 человек/ 80 % |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 4 человек/ 80 % |
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 1 человек/ 20% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 1 человека/ 20% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 1 человек/ 20% |
| 1.29.1 | Высшая | 0 человек/ 0% |
| 1.29.2 | Первая | 1 человек/20 % |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 1 человек/20% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 4 человек/80% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 человек/20% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 2 человек/ 40% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 4 человека/ 80% |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 4 человека/ 80% |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 3 единиц  19,8 учащихся на 1 ПК |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 1397единицы; 25 на одного учащегося |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | нет |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | нет |
| 2.4.2 | С медиатекой | нет |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | нет |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | нет |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | нет |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 0человек/0% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 129,9 кв. м;  2,2 на одного ученика |

